

Licenciada:
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

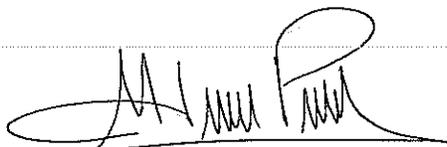
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 543-2015 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 72-2015, correspondiente del 05 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "C" número 05.

Actividades Realizadas

1. Apoyar en la elaboración de reporte de actividades realizadas en el año 2,014 en las escuelas, conservatorios y academias que Pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
2. Apoyar en la elaboración de listados finales de alumnos inscritos en el 2,014 en la Dirección de Formación Artística para la elaboración de cuadros estadísticos.
3. Apoyar en la actualización de datos de maestros recontratados y de nuevo ingreso para la base de datos de Formación Artística.

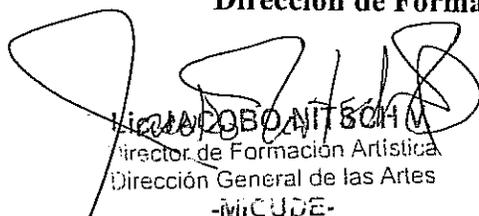
Resultados Obtenidos

1. Se apoyó a mantener el control de actividades realizadas en el año 2,014 a nivel nacional de las escuelas, conservatorios y academias que forman parte de la Dirección de Formación Artística.
2. Se apoyó a mantener un mejor control estadístico de los alumnos inscritos en el año 2,014 en la Dirección de Formación Artística.
3. Se apoyó a obtener un mejor control de la información personal de los maestros recontratados así como de nuevo ingreso de los Conservatorios Regionales, Escuelas Regionales de Arte y Música a nivel nacional.



Marlon de Jesús Pérez Paez
Servicios Técnico Profesionales
Dirección de Formación Artística

Vo.Bo



NICOLÁS BONTSCH
Director de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MUCUDE-